



สำนักงานสถิติแห่งชาติ  
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

## รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA)

### สำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



## คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรรับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ สนองตอบต่อประชาชน โดยกำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับการพัฒนาธรรมาภิบาล ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริต และป้องกันการทุจริตในทุกมิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม

เมษายน ๒๕๖๗

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)</b>	๑
๑.๑ เครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๑
๑.๒ ตารางแสดงค่าน้ำหนักผลคะแนนและเกณฑ์ระดับผลการประเมิน	๒
<b>๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</b>	๓
๒.๑ ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของสำนักงาน ป.ป.ช.	๔
๒.๑.๑ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๔
๒.๑.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๕
๒.๑.๓ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๗
<b>๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</b>	
๓.๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๘
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๘
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	๙
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑๐
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๑
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๒
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑๓
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑๔
๓.๒ การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ	๑๕
๓.๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๒๐

## การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่พัฒนาขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เปรียบเสมือนการตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาธรรมาภิบาล ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริต และการป้องกันการทุจริตในมิติต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการจัดทำแนวทางการพัฒนาเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข และสามารถใช้เป็นกรอบชี้นำทิศทางการดำเนินงานขององค์กรในปีงบประมาณต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ จะต้องแสดงผลคะแนนการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ๓ เครื่องมือ โดยจำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

### เครื่องมือการประเมิน

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

ตารางแสดงค่าน้ำหนักคะแนนจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมิน	รายละเอียดตัวชี้วัด	น้ำหนักแบบสำรวจ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แบ่งเป็น ๒ ส่วน EIT ส่วนที่ ๑ และ EIT ส่วนที่ ๒	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>EIT ส่วนที่ ๑ ร้อยละ ๑๕</li> <li>EIT ส่วนที่ ๒ ร้อยละ ๑๕</li> </ul>
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

เกณฑ์ระดับผลการประเมิน

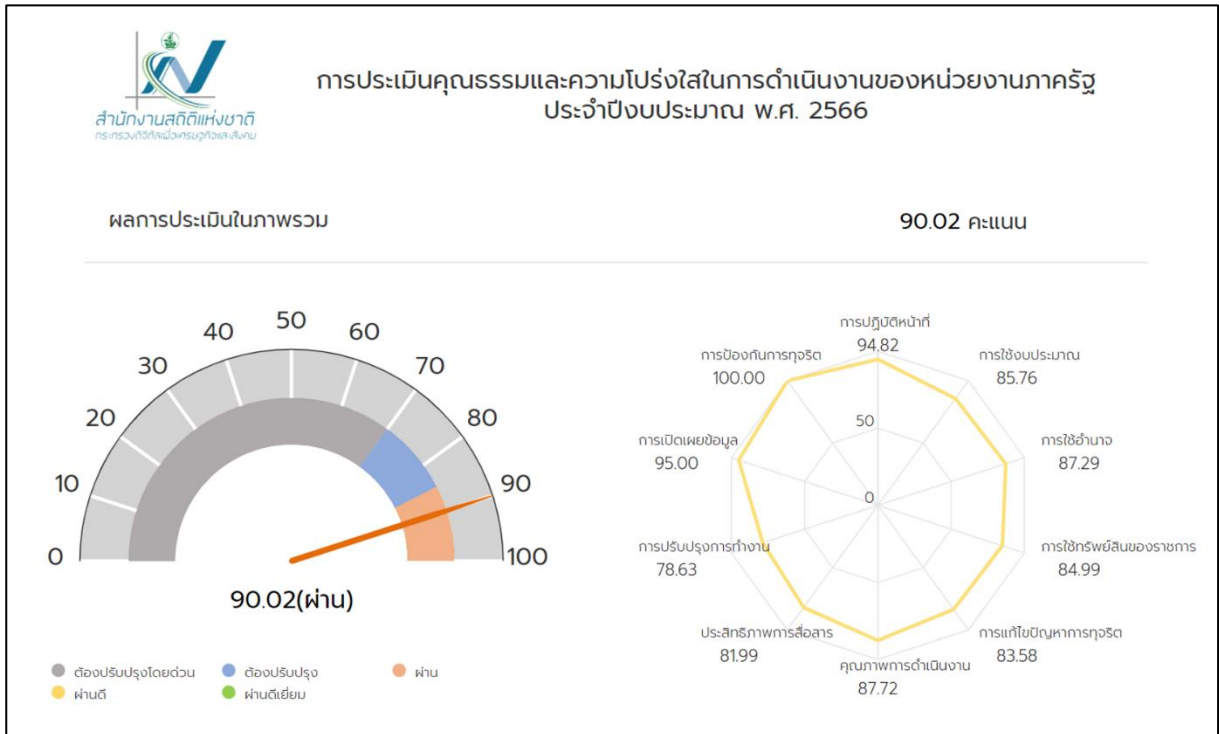
เกณฑ์ระดับผลการประเมินประกอบด้วย ค่าคะแนน (ตั้งแต่ ๐ - ๑๐๐ คะแนน) และระดับผลการประเมิน จำแนกได้ตามตาราง ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมียผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

ผลการประเมินตามเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งในระยะที่สองของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐ มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

ผลการประเมิน...

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยภาพรวมได้คะแนนรวมเท่ากับ ๙๐.๐๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ซึ่งถือว่า มีผลการประเมินอยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย โดยมีรายละเอียดผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

เครื่องมือการประเมิน	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๘๒
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๕.๗๖
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๘๗.๒๙
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๔.๙๙
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๓.๕๘
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๗๒
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๙๙
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๗๘.๖๓
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

## ความคิดเห็นเพิ่มเติมของคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของสำนักงาน ป.ป.ช. จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีต่อสำนักงานสถิติแห่งชาติ

สำนักงานสถิติแห่งชาติได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ มีคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๙๐.๐๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินอยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือ ประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑ - EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ

**ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)**

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการ ตามตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑๘** ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

**ข้อ ๑๗** บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

**ข้อ ๑๑๔** ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่า ผู้บังคับบัญชาหมิ่นประมาทตามตำแหน่งหน้าที่หรือประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาข้างต้น (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง (อ้างอิงจาก ๐๒๔) นอกจากนี้ หน่วยงานควรเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องตามประเด็นข้างต้นโดยละเอียด (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

**ข้อ ๑๒๐ และ ๑๑๙** ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ

หรือแนวทาง...

หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติงานเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบของงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

### **ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)**

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้มีคะแนนการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

#### **ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)**

**ข้อ e๗** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้บริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

**ข้อ e๘** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เช่น Facebook, Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

**ข้อ e๑๒** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ได้รับการบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

**ข้อ e๑๔** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

**ข้อ e๑๕** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใส

ในการ...



ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี ที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

### ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

**ข้อ e๗** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้บริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

**ข้อ e๘** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เช่น Facebook, Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

**ข้อ e๑๑** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการเจ้าหน้าที่ยังไม่มีมีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

**ข้อ e๑๒** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ได้รับการบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

**ข้อ e๑๔** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

**ข้อ e๑๕** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี ที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

## ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใส ประเด็น การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล กิจกรรมหรือโครงการ ที่เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงาน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมหรือโครงการในลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ผ่านช่องทางหรือวิธีการที่สะดวกและเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อนำผลจากการมีส่วนร่วมมาใช้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การระบุรายละเอียดการเข้าถึงข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT), แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปเป็นประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</b>			
i๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๕๐	
i๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๘๘.๗๐	
i๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๙๔	
i๔	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
i๕	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
i๖	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	๙๘.๗๘	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงาน</b>		EIT Public	EIT Survey
e๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๓.๘๘	๘๕.๓๐
e๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๘	๘๖.๕๖
e๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด	๘๖.๕๐	๘๑.๖๓
e๔	ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๙.๒๒	๑๐๐.๐๐
<b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</b>		EIT Public	EIT Survey
e๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๑.๘๐	๗๓.๐๗
e๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๐.๗๖	๗๕.๕๒
e๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๙.๔๖	๗๔.๒๒
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b>			
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐.๐๐	

จากผลการประเมินฯ พบว่า สำนักงานสถิติแห่งชาติได้ดำเนินการตามประเด็นการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ตรงกับแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้คะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ยังมีบางประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้น โดยข้อที่ได้คะแนนน้อยในประเด็นนี้ ตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คือ **ข้อคำถาม e๑๑** มีค่าคะแนนเท่ากับ ๗๓.๐๗ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา **ข้อคำถาม e๑๒** มีค่าคะแนนเท่ากับ ๗๕.๕๒ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ และ**ข้อคำถาม e๑๕** มีค่าคะแนนเท่ากับ ๗๔.๒๒ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร

ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติ ควรปรับปรุงวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับการบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา พร้อมทั้งปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ รวมถึงประชาสัมพันธ์/เผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการได้รับทราบ ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม โดยอาจจัดทำเป็น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น นอกจากนี้ ควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี

## ๒. การให้บริการและระบบ E-Service

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</b>			
i๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๕๐	
i๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๘๘.๗๐	
i๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๙๔	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงาน</b>		<b>EIT Public</b>	<b>EIT Survey</b>
e๑	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๓.๘๘	๘๕.๓๐
e๒	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๘	๘๖.๕๖
e๓	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๘๖.๕๐	๘๑.๖๓
e๕	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๘๔.๖๘	๘๑.๖๓
<b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</b>		<b>EIT Public</b>	<b>EIT Survey</b>
e๑๑	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๑.๘๐	๗๓.๐๗
e๑๒	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๐.๗๖	๗๕.๕๒
e๑๓	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๙๒.๙๓	๙๖.๓๐
e๑๔	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๖๙.๑๗	๖๓.๐๗

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
๐๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๘	E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐

จากผลการประเมินฯ ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) **ข้อคำถาม e๑๕** การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน มีค่าคะแนนในส่วน EIT Public และ EIT Survey คือ ๖๙.๑๗ และ ๖๓.๐๗ ตามลำดับ ซึ่งเป็นข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อย จากประเด็นนี้พบว่า ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ซึ่งสอดคล้องกับแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) **ข้อคำถาม ๐๓๐** การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม โดยในประเด็นนี้เป็นข้อที่ไม่ได้รับคะแนน

ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติ ควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย โดยควรมีการกำหนดให้จัดกิจกรรมหรือโครงการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ผ่านช่องทางหรือวิธีการที่สะดวกและเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน นอกจากนี้ ควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติงาน และการให้บริการครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน ทั้งในรูปแบบการให้บริการ/ประสานงาน/ติดต่อ กับประชาชน หน่วยงานภาครัฐ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในภารกิจต่าง ๆ ของหน่วยงาน และนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
		EIT Public	EIT Survey
<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>		EIT Public	EIT Survey
e๖	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๘๐.๙๙	๗๖.๗๐
e๗	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๗๘.๖๕	๖๘.๑๑
e๘	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	๙๑.๓๕	๙๖.๓๐
e๙	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๐.๔๙	๗๕.๕๒
e๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่ท่านพบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๘๖.๖๓	๘๕.๑๙
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b>			
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน</b>			
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐	
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	

ข้อ	คำถาม	คะแนน
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๘	Q&A	๑๐๐.๐๐
๐๙	Social Network	๑๐๐.๐๐
๐๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๐๐.๐๐

จากผลการประเมินฯ ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) **ข้อคำถาม e๗** ในส่วน EIT Survey มีค่าคะแนนเท่ากับ **๖๘.๑๑** ซึ่งเป็นข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด จากประเด็นนี้ พบว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการบางราย มีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้บริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ และ**ข้อคำถาม e๙** ในส่วน EIT Survey มีค่าคะแนนเท่ากับ **๗๕.๕๒** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน

ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติ ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงงาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้ง มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนและเข้าใจง่ายมากยิ่งขึ้นผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

#### ๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินราชการ

ข้อ	คำถาม	คะแนน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>		
i๑๙	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๗.๐๐
i๒๐	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๗๔.๙๕
i๒๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๐.๖๐
i๒๒	บุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๘
i๒๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๓.๙๔
i๒๔	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๘๕.๔๖

จากผลการประเมินฯ พบว่า ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** หน่วยงานมีผลคะแนนการประเมินภาพรวมอยู่ที่ **๘๔.๙๙** คะแนน เมื่อแยกเป็นรายข้อคำถาม พบว่ามีเพียงบางประเด็นข้อคำถามที่มีผลคะแนนสูง ซึ่งในส่วนนี้ควรรักษามาตรฐานไว้ และบางประเด็นข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อย คือ **ข้อคำถาม i๑๙** และ**ข้อคำถาม i๒๐** มีค่าคะแนนเท่ากับ **๗๗.๐๐** และ **๗๔.๙๕** ตามลำดับ ซึ่งพบว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ดังนั้น...

ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติควรกำหนดหรือระบุแนวทางในการยืมทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

### ๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	คำถาม	คะแนน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</b>		
i๗	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๗๖.๕๔
i๘	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๖๐.๖๓
i๙	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด	๘๗.๕๐
i๑๐	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๕
i๑๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๔
i๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๙๘
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b>		
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน</b>		
๐๑๑	แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง</b>		
๐๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๒๐	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๑๐๐.๐๐
๐๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐

จากผลการประเมินฯ พบว่า ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) **ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** หน่วยงานมีผลคะแนนการประเมินภาพรวมอยู่ที่ ๘๕.๗๖ คะแนน เมื่อแยกเป็นรายข้อคำถาม พบว่ามีเพียงบางประเด็นข้อคำถามที่มีผลคะแนนสูง ซึ่งในส่วนนี้ควรรักษามาตรฐานไว้ และบางประเด็นข้อคำถามที่ผลการประเมินต่ำ จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ **ข้อคำถาม i๘** มีค่าคะแนนเท่ากับ ๖๐.๖๓ ซึ่งเป็นข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุด จากประเด็นนี้พบว่า บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ และ**ข้อคำถาม i๗** มีค่าคะแนนเท่ากับ ๗๖.๕๔ ซึ่งพบว่า บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ

ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติ ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ รวมทั้งควรพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ อาจจัดทำในรูปแบบจัดประชุมชี้แจง สื่อประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก ข่าวประชาสัมพันธ์ภายในหรือช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ข้อ	คำถาม	คะแนน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</b>		
i๑๓	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๐.๒๖
i๑๔	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๗๘.๒๑
i๑๕	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๑.๐๒
i๑๖	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๗
i๑๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๐
i๑๘	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๘๘.๒๗
<b>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>		
i๒๗	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๗๙.๔๑
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b>		
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>		
๐๒๓	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b>		
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>		
๐๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
๐๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
๐๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐

จากผลการประเมินฯ พบว่า ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) **ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** หน่วยงานมีผลคะแนนการประเมินภาพรวมอยู่ที่ ๘๗.๒๙ คะแนน เมื่อแยกเป็นรายข้อคำถาม พบว่ามีเพียงบางประเด็นข้อคำถามที่มีผลคะแนนสูง ซึ่งในส่วนนี้ควรรักษามาตรฐานไว้ และบางประเด็นข้อคำถามที่ผลการประเมินต่ำ คือ **ข้อคำถาม i๑๔** มีค่าคะแนนเท่ากับ ๗๘.๒๑ จากประเด็นนี้พบว่า บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่า ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่หรือประเมินผลจากการปฏิบัติงานหรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม

ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติควรดำเนินการจัดทำนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ควรมุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาในด้านกรมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดูงาน ทุนการศึกษาและกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ควรเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องตามประเด็นข้างต้นโดยละเอียด เช่น แผนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง เป็นต้น พร้อมทั้งให้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนฯ ดังกล่าว ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง



๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	คำถาม	คะแนน	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>			
i๒๕	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๘๙.๙๐	
i๒๖	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด	๘๓.๘๔	
i๒๘	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๘๐.๒๑	
i๒๙	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	๘๑.๘๒	
i๓๐	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๘๖.๒๘	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>		EIT Public	EIT Survey
e๑๐	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเก็บเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๘๖.๖๓	๘๕.๑๙
<b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</b>			
e๑๕	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๙.๔๖	๗๔.๒๒
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b>			
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>			
๐๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
๐๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
๐๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b>			
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</b>			
๐๓๑	ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
๐๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐	
๐๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐.๐๐	
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
๐๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
๐๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐	
๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐	
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>			
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	

จากผลการประเมินฯ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนนเต็ม สะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ และหน่วยงานมีการออกมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงมีช่องทางที่สามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในส่วนนี้ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ยังมีบางประเด็นที่หน่วยงานควรปรับปรุงและพัฒนาคือ แบบวัดการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) **ข้อคำถาม e๑๕** ในส่วน EIT Survey มีค่าคะแนนเท่ากับ ๗๔.๒๒ ซึ่งเป็นข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดจากประเด็นนี้พบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสเท่าที่ควร

ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติ ควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือให้บริการ นอกจากนี้ ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานได้รับทราบ โดยอาจจัดทำในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางการสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ

## **ส่วนที่ ๒ การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ**

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีข้อเสนอแนะให้ส่วนราชการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป จากการวิเคราะห์ผลการประเมินดังกล่าวข้างต้น จึงได้กำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนเพื่อนำไปสู่องค์กรโปร่งใส โดยกำหนดขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ การกำกับติดตาม ตลอดจนผลการดำเนินงาน ดังนี้

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. ปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มาติดต่อขอรับบริการ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย	๑. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา ๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการได้รับทราบ โดยอาจจัดทำในรูปแบบ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก หรือ ป้าย ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ	ศูนย์ กองตส. พร.	ไตรมาส ๑ - ๔

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	๒. เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี	สลก. (กคธ.)	- การจัดทำแผนฯ ดำเนินการในเดือน <u>ต.ค. - พ.ย. ๖๖</u> - การรายงานผลฯ ดำเนินการในเดือน <u>เม.ย. ๖๗ และ ต.ค. ๖๗</u>
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	๑. ส่งเสริมการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	- จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล กิจกรรมหรือโครงการที่เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกิจของหน่วยงาน	ทุกศูนย์ กอง	ไตรมาส ๑ - ๔
	๒. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนา รูปแบบ การปฏิบัติงาน และการให้บริการครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน	- จัดทำรายงานสรุปความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยนำผลสำรวจไปเป็นแนวทางการวางแผนพัฒนาปรับปรุงการให้บริการข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติต่อไป	พก.	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗
	๓. จัดให้มีช่องทาง E-service เพื่อให้บริการข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ โดยที่ผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง	- รวบรวมช่องทาง E-Service และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการข้อมูล ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยที่ผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตัวเอง	ทุกศูนย์/กอง	ไตรมาส ๑ - ๔
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. กำหนดให้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย	- ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์สำนักงานสถิติแห่งชาติ, Facebook, X (Twitter), TikTok, Instagram, Line Official และ Youtube เป็นต้น	สลก. (กปส.)	ไตรมาส ๑ - ๔
	๒. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และรักษาภาพเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ในทุกช่วงเวลา	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และรักษาภาพเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ในทุกช่วงเวลา	สลก. (กปส.) ศท.	ไตรมาส ๑ - ๔

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p><b>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</b></p>	<p>กำหนดหรือระบุแนวทางในการยืมทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่รูปแบบที่ชัดเจนและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	<p>๑. จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการตามประเภทงานต่าง ๆ เช่น การขอยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์, การยืมรถยนต์ราชการหรือการจองห้องประชุม เป็นต้น อาจมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อลดขั้นตอนปฏิบัติที่ยุ่งยากซับซ้อน ให้มีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยแจ้งเวียนให้มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ของแต่ละส่วนงานเป็นระยะ</p> <p>๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	<p>สกก. (กพด.) สกก. (กขอ.)</p>	<p>ไตรมาส ๑ - ๔</p>
<p><b>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b></p>	<p>ดำเนินการจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ อาจจัดทำในรูปแบบจัดประชุมชี้แจงสื่อประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก ข่าวประชาสัมพันธ์ หรือช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ</p>	<p>๑. จัดทำรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. เผยแพร่ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ เช่น ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓. จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งเป็นรายไตรมาส</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งเผยแพร่ลงในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยแบ่งเป็นรายไตรมาส</p>	<p>สกก. (กพด.) สกก. (กยง.)</p>	<p>ไตรมาส ๑ - ๔</p>
<p><b>๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b></p>	<p>ดำเนินการจัดทำนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ครอบคลุมเน้นการแก้ไขปัญหาในด้านการมอบหมายงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ทุนการศึกษา และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. มีแนวทางในการมอบหมายงาน การแบ่งหน้าที่/ผู้รับผิดชอบในการทำงาน ที่มีความชัดเจน สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ โครงสร้างสายการบังคับบัญชา ประสบการณ์ความรู้ความสามารถ</p> <p>๒. กำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรมอย่างเป็นธรรมทั่วถึง ครอบคลุมทุกตำแหน่งอย่างเท่าเทียมกัน</p>	<p>สกก. (กกจ.) นว. (กพบ.)</p>	<p>ไตรมาส ๑ - ๔</p>

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑. มี การ ประ กาศ เจตนาธรรมในการต่อต้านการทุจริต โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p>	<p>ผู้บริหารมีการประกาศเจตนาธรรมในการต่อต้านการทุจริต โดยยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>(๑) ประกาศเจตนาธรรมต่อต้านการทุจริต “คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต (Zero Tolerance)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>(๒) จัด กิจกรรม ประ กาศ เจตนาธรรมการต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แนวคิด “คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต Zero Tolerance”</p> <p>(๓) ประกาศเจตนาธรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>สลก. (กคธ.)</p> <p>สลก. (กคธ.)</p> <p>สลก. (กคธ.)</p>	<p>พ.ย. - ธ.ค. ๖๖</p> <p>ธ.ค. ๖๖ (หมายเหตุ: ทุกศูนย์ กองตส. และ พร. เข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนาดังกล่าว)</p> <p>ธ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗</p>
	<p>๒. กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p>	<p>- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานสถิติแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p>	<p>สลก. (กคธ.)</p>	<p>ต.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗</p>
	<p>๓. ทบทวนระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตเพื่อส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพตติมิชอบ ให้มีความเหมาะสมสอดคล้อง ทันต่อบริบทในการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>- จัดทำหนังสือแจ้งเวียน เรื่องการทบทวนระเบียบในเรื่องของการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p>	<p>สลก. (กคธ.)</p>	<p>ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างน้อย ๑ ครั้ง</p>
	<p>๔. ดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>	<p>- จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานบุคคล โดยกำหนดให้มีการรายงานในรูปแบบฟอร์ม ผท. และแบบรายงานการรับทรัพย์สินพร้อมทั้ง ขอให้ส่งกลับมายังกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p>	<p>ศูนย์ กองสถิติจังหวัดตส. พร. และกลุ่มในสลก.</p>	<p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗</p>

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	<p>๕. สร้างฐานความคิด แยกแยะประโยชน์ส่วนรวม และประโยชน์ส่วนตน และการมีจิตสำนึกสาธารณะ ให้แก่บุคลากร เพื่อป้องกันการเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน</p>	<p>จัดโครงการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ดังนี้</p> <p>(๑) จัดโครงการอบรมหลักสูตร “การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”</p> <p>(๒) จัดโครงการอบรมหลักสูตร “การส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”</p>	<p>สกก. (กคธ.)</p>	<p>มี.ค. - เม.ย. ๖๗</p>
	<p>๖. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และเสริมสร้างให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อใช้เป็นแนวทางป้องกันการกระทำการทุจริตและประพฤติผิดวินัย</p>	<p>๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ “ปิดปุมโกง” เป็นรายเดือน เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งเวียนทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒. จัดทำสื่อการเผยแพร่ความรู้ เพื่อเสริมสร้างและป้องกันการกระทำผิดวินัย ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งเวียนทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>สกก. (กคธ.) สกก. (กนต.)</p>	<p>ม.ค. - ธ.ค. ๖๗</p>

### ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๑. เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในแต่ละตัวชี้วัดมีรายละเอียดในการดำเนินการค่อนข้างมากและยุ่งยากขึ้นกว่าในปีที่ผ่านมา

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น และมีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานบ่อยครั้ง

๓. เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการประเมินคุณธรรมฯ มีการโอนย้ายระหว่างการประเมิน หรือเป็นผู้เข้ารับการบรรจุใหม่และได้รับมอบหมายให้ดำเนินการประเมิน ITA อาจทำให้เกิดความไม่เข้าใจในองค์ประกอบการประเมิน และขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๔. องค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) บางตัวชี้วัด มีความคลุมเครือไม่ชัดเจนสามารถตีความได้หลายรูปแบบ ทำให้เจ้าหน้าที่เกิดความสับสนและเข้าใจผิดได้ ส่งผลต่อการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน และส่งผลต่อคะแนนการประเมินตัวชี้วัดนั้นๆ